

VODILA UDELEŽENCU-KI IZREDNEGA IZOBRAŽEVANJA K PROGRAMSKI ENOTI

Vrsta in ime izobraževalnega programa: _____	
K predmetu – strokovnemu modulu – vsebinskemu sklopu: _____	
Letnik: _____	Število ur organiziranega izobraževanja: _____ (za odrasle)
Priimek in ime učitelja: _____	E-mail: _____
Telefon: _____	
Urnik konzultacij:	Ura: _____
November	Ura: _____
Januar	Ura: _____
Marec	Ura: _____
Maj	Ura: _____
Avgust/ september	Ura: _____
Priporočljiva literatura (učno gradivo za pripravo na izpit) in drugi viri učenja:	
Vsebinski sklopi – učne enote (učne vsebine, teme, poglavja):	
Predmet/ strokovni modul/ vsebinski sklop je pogoj za opravljanje druge programske enote:	
Cilji predmeta/ strokovnega modula/ vsebinskega sklopa:	

Način dela (teoretični del, praktični del) – obiskovanje predavanj (praktični del), seminarske naloge, domače naloge oz. naloge, ki pogojujejo pristop k izpitu (navedite):

Priporočila in vprašanja za pripravo na izpit:

Minimalni standardi znanja:

Izpitni roki v šolskem letu 2017/2018:

November	_____	Ura:	_____
Januar	_____	Ura:	_____
Marec	_____	Ura:	_____
Maj	_____	Ura:	_____
Avgust/september	_____	Ura:	_____

Načrt ocenjevanja znanja – oblike in načini ocenjevanja pri programski enoti (pisno, ustno, trajanje, kriterij, dovoljeni pripomočki):

OBLIKA \ NAČIN	PISNO	USTNO	IZDELEK OZ. STORITEV	DRUGO	DOVOLJENI PRIPOMOČKI
* individualno					
* skupinsko					
* praktično					
* trajanje izpita (v minutah)					
* drugo (napišite kaj)					
* opombe					

Z delnim izpitom/ kolokviji se ocenjuje znanje po vsebinsko zaokroženih delih predmeta oziroma programske enote.

S končnim izpitom se ocenjuje znanje po zaključenih vsebinskih sklopih iz predmeta oziroma programske enote v posameznem programu.

Končni izpit pri programski enoti (predmetu, strokovnemu modulu): _____
(definirajte)

OPOMBA: *Tretje in nadaljnje opravljanje končnega izpita se opravlja pred šolsko izpitno komisijo (komisijski popravni izpit).*

Uradne ure Kristine Jerič, organizatorke izobraževanja za srednješolske programe:

ponedeljek, sreda, četrtek, od 9.00 do 15. ure

torek, od 12.00 do 18.00 ure

petek, od 9.00 do 14.00 ure

Govorilne ure za poklicno maturo:

torek, od 16.00 do 18.00 ure

Kontaktne podatki:

tel.: 07 34 82 108

mobi: 031 745 575

e-pošta: kristina.jeric@ciktrebnje.si

Delovni čas pisarne CIK Trebnje:

ponedeljek, od 8.00 do 17.00 ure – dežurstvo v popoldanskem času izvaja Patricija Pavlič

torek, od 8.00 do 18.00 ure – dežurstvo v popoldanskem času izvaja Kristina Jerič

sreda, od 8.00 do 18.00 ure – dežurstvo v popoldanskem času izvaja Sabina Tori Selan

četrtek, od 8.00 do 18.00 ure – dežurstvo v popoldanskem času izvaja Tanja Vrčkovnik

petek, od 8.00 do 14.00

sobota in nedelja, ZAPRTO (V času počitnic in praznikov je delovni čas spremenjen.)

Trebnje,

Navodila pripravil-a: